

ID		CUMPLIMIENTO						VALOR DEL REACTIVO *	MOTIVACIÓN	EVIDENCIA	PUNTAJE POR REACTIVO
		NO LO DEMOSTRÓ	INSUFICIENTE	EN PROCESO	ACEPTABLE	CONSOLIDADO	EN FORMA ADICIONAL A LO REQUERIDO				
		0%	20%	50%	70%	80%	100%				
1. Trabaja con equipos de diferentes áreas, instituciones o entes públicos o privados a fin de alcanzar objetivos mutuos de manera efectiva y colaborativa.											
1.1.	Colaborar en equipos de trabajo diversos para el logro efectivo de los objetivos institucionales establecidos.	No ha colaborado en equipos de trabajo diversos para el logro efectivo de los objetivos institucionales establecidos.	Ha colaborado esporádicamente en equipos de trabajo dentro de su área de competencia.	Ha colaborado en equipos de trabajo diversos para el logro efectivo de tareas particulares.	Ha colaborado en equipos de trabajo diversos para el logro de proyectos.	Ha colaborado en equipos de trabajo diversos para el logro efectivo de los objetivos institucionales establecidos.	Ha colaborado en equipos de trabajo diversos para el logro efectivo de los objetivos institucionales establecidos, estimulando la participación de sus pares.	6,67	Cuenta con una gran capacidad para integrarse en los equipos de investigación o servicios asignados.	Correos electrónicos y minutas de reuniones de trabajo, formatos de evaluación de resultados.	6,67
							X				
2. Construye redes de trabajo y relaciones profesionales, identificando actores clave dentro o fuera de la institución y con apego al ámbito de sus atribuciones o área de influencia.											
2.1.	Generar redes de trabajo y/o relaciones profesionales, integrando actores clave, de acuerdo con sus atribuciones o área de influencia.	No ha generado redes de trabajo y/o relaciones profesionales, integrando actores clave, de acuerdo con sus atribuciones o área de influencia.	Ha identificado actores clave para integrar redes de trabajo.	Ha generado algunas redes de trabajo y/o relaciones profesionales, integrando personas con quienes interactúa cotidianamente.	Ha generado redes de trabajo y/o relaciones profesionales, de acuerdo con sus atribuciones.	Ha generado redes de trabajo y/o relaciones profesionales, integrando actores clave, de acuerdo con sus atribuciones o área de influencia.	Ha consolidado redes de trabajo y relaciones profesionales, integrando actores clave, de acuerdo con sus atribuciones o área de influencia.	6,67	De manera natural propone la construcción de redes necesarias para el desempeño de sus tareas, así como el nivel de formación requerido para las concerraciones asignadas.	Convenios, correos electrónicos, oficios de concertaciones, minutas de reuniones de trabajo, formatos de evaluación de resultados.	6,67
							X				
3. Establece relaciones sinérgicas internas y externas, promoviendo el intercambio de recursos e información relevante.											
3.1.	Crear relaciones colaborativas dentro y fuera de la institución, por medio del intercambio de recursos e información para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	No ha creado relaciones colaborativas dentro y fuera de la institución, por medio del intercambio de recursos e información para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	Ha iniciado relaciones colaborativas dentro de su ámbito de influencia, para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	Ha establecido relaciones colaborativas para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	Ha creado relaciones colaborativas dentro de la institución, por medio del intercambio de recursos e información para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	Ha creado relaciones colaborativas dentro y fuera de la institución, por medio del intercambio de recursos e información para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	Ha consolidado relaciones colaborativas dentro y fuera de la institución, por medio del intercambio de recursos e información para el cumplimiento y desarrollo de actividades.	15	A través de convenios o compromisos informales ha cumplido con la creación de relaciones de vinculación interinstitucionales. De igual forma propone de manera creativa e innovadora las ideas derivadas de dichas relaciones.	Convenios, correos electrónicos, oficios de concertaciones, minutas de reuniones de trabajo, formatos de evaluación de resultados.	15
							X				
4. Ajusta su estilo personal de interacción a las circunstancias del trabajo por desarrollar, mostrando empatía y asertividad.											
4.1.	Adaptar su actitud y conducta durante el proceso de interacción laboral, según las circunstancias, con el fin de desempeñarse con empatía y asertividad.	No ha adaptado su actitud y conducta durante los procesos de interacción laboral, de acuerdo con las circunstancias, desempeñándose con intolerancia.	Ha adaptado su actitud y conducta, de acuerdo con los requerimientos del entorno laboral, desempeñándose con respeto.	Ha adaptado su actitud y conducta, de acuerdo con las circunstancias, desempeñándose con tolerancia.	Ha adaptado su actitud y conducta, según las circunstancias, desempeñándose con tolerancia y seguridad.	Ha adaptado su actitud y conducta durante el proceso de interacción laboral, según las circunstancias, con el fin de desempeñarse con empatía y asertividad.	Ha consolidado un estilo personal de relación adaptable según las circunstancias, desempeñándose en todo momento con empatía, asertividad y/o tolerancia.	50	Debido a la experiencia, de forma asertiva se ha desempeñado en la creación de redes de vinculación y divulgación de la institución.	Convenios, correos electrónicos, oficios de concertaciones, minutas de reuniones de trabajo, formatos de evaluación de resultados.	50
							X				
5. Promueve el apoyo entre diferentes equipos de trabajo, proponiendo mecanismos de colaboración.											

		No ha propuesto estrategias de colaboración entre equipos de trabajo.	Ha sugerido formas sencillas de colaboración con sus pares.	Ha sugerido formas de colaboración con sus compañeros de área.	Ha propuesto estrategias de colaboración en los equipos de trabajo en que participa.	Ha propuesto estrategias de colaboración entre equipos de trabajo.	Ha desarrollado estrategias eficaces de colaboración entre equipos de trabajo, favoreciendo el empoderamiento de los integrantes.	6.67	Al momento de asignarle tareas en coordinación con otras áreas se ha desempeñado de manera empática y asertiva en el seguimiento y logro de resultados, de igual forma se le han asignado tareas para la solución de conflictos o problemáticas en los distritos presentadas en los procesos electorales.	Convenios, correos electrónicos, fotografías, oficios de coteraciones, minutas de reuniones de trabajo, informes de evaluación de resultados.	6.67
5.1.	Proponer estrategias de colaboración entre equipos de trabajo.							X			
6. Compare información útil y oportuna con otros equipos de trabajo, proponiendo medios de interacción.											
		No ha comunicado información útil y oportuna a otros equipos de trabajo, a través de medios de interacción disponibles.	Ha comunicado información poco útil a sus pares, a través de medios de interacción institucionales.	Ha comunicado extemporáneamente información útil a otros equipos de trabajo, a través de medios de interacción institucionales.	Ha comunicado información útil y oportuna a otros equipos de trabajo, a través de medios de interacción institucionales.	Ha comunicado información útil y oportuna a otros equipos de trabajo, a través de medios de interacción disponibles.	Ha comunicado información útil y oportuna a otros equipos de trabajo, adaptando los medios de interacción disponibles de acuerdo con las necesidades en el ámbito de su competencia.	15	Ha mostrado capacidad y conocimiento de la normatividad de comunicación interna e interinstitucional.	Convenios, correos electrónicos,minutas de reuniones de trabajo e informes de evaluación de resultados.	15
(*) Cada reactivo tiene un valor diferenciado en relación con los demás y en conjunto, reflejan el cumplimiento de la competencia.								X			100.01

MEIORES PRÁCTICAS OBSERVADAS:

Facilidad y disponibilidad para el trabajo de comunicación y trabajo en equipo.

ÁREAS DE OPORTUNIDAD:

Capacitación permanente de habilidades de comunicación y trabajo en equipo.

COMENTARIO(S) FINAL(ES):

Cuenta con habilidades para proporcionar los servicio y la atención requerida en materia de relaciones organizacionales e interinstitucionales.

FIRMA DEL EVALUADOR (A)

FIRMA DEL EVALUADO (A)