



DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS CLAVE

DATOS DEL EVALUADO (A)	
Nombre (apellido paterno, apellido materno, nombre(s)):	Lizárraga Velarde Rene Alejandro
Cargo / puesto, adscripción y Entidad, Dirección Ejecutiva, Unidad Técnica:	Técnico de Educación Cívica del SPEN. Coordinación de Educación Cívica Sinaloa.
DATOS DEL EVALUADOR (A)	
Nombre (apellido paterno, apellido materno, nombre(s)):	Villegas Guzman Blanca Yadira
Cargo / puesto, adscripción y Entidad, Dirección Ejecutiva, Unidad Técnica:	Coordinadora de Educación Cívica Sinaloa

DATOS DE LA COMPETENCIA A VALORAR	
COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN
Ética y responsabilidad administrativa	Alinea el desempeño individual y colectivo de los miembros del Servicio con el propósito de cumplir a cabalidad los principios rectores de la función electoral, realizando las funciones que le son encomendadas absteniéndose de cualquier acto u omisión que cause la suspensión, deficiencia o ejercicio indebido de las mismas
	ELEMENTO DE COMPETENCIA
	Aplica la normativa en Derechos Humanos y valores éticos que corresponden a sus funciones
GRADO DE DOMINIO	
2	

INSTRUCCIONES
<p>Antes de la evaluación</p> <p>Lea detenidamente los reactivos relacionados con la competencia a evaluar antes de iniciar la evaluación.</p> <p>La columna "VALOR DEL REACTIVO" indica el peso ponderado de cada reactivo. El valor de todos los reactivos suma 100 puntos. Es una columna informativa y no debe modificarse, por lo que se encuentra bloqueada.</p> <p>Durante la evaluación</p> <p>Lea detenidamente las opciones de comportamiento de cada reactivo y tómese un momento para reflexionar su respuesta.</p> <p>Por cada reactivo, marque con una "X" el comportamiento que mejor describa el desempeño del evaluado en el periodo de evaluación. Una vez que marque el comportamiento, en la columna "PUNTAJE POR REACTIVO" aparecerá el puntaje que corresponde para calificar el reactivo.</p> <p>Al momento de seleccionar un comportamiento, recuerde acontecimientos relacionados y piense en evidencias o ejemplos que confirmen su selección.</p> <p>Registre la motivación que sustenta su valoración con base en la metodología STAR.</p> <p>Registre las evidencias que sustentan la motivación y dicha selección.</p> <p>Al finalizar</p> <p>Guarde la información, adjunte este archivo en formato PDF en el SIISPEN, debidamente firmado.</p>

ESCALA DE VALORACIÓN	
o lo demostró. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación no fue observada, porque no la realizó y tienen asignada esa función.	VALOR
insuficiente. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación está incompleta la mayoría de las veces, presenta errores en aspectos clave.	0%
n proceso. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación tiene aspectos a mejorar la mitad de las veces, aún presenta errores en su actuación/resultado.	20%
ceptable. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación es ejecutado correctamente la mayoría de las veces y es de acuerdo con lo esperado.	50%
onsolidado. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación es consistente sistemático y correcto la totalidad de las veces y es de acuerdo a lo que fue requerido.	70%
n forma adicional a lo requerido. Se aplica a una persona cuya función/trabajo/actuación excede las expectativas de lo requerido, por lo menos una vez, aunque no le haya sido solicitado.	80%
	100%

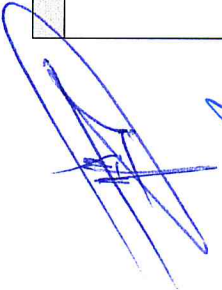
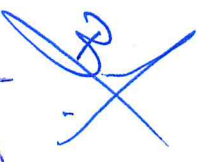
SECCIÓN DE REACTIVOS

ID	REACTIVOS	CUMPLIMIENTO						VALOR DEL REACTIVO *	MOTIVACIÓN	EVIDENCIA	PUNTAJE POR REACTIVO
		NO LO DEMOSTRÓ	INSUFICIENTE	EN PROCESO	ACEPTABLE	CONSOLIDADO	EN FORMA ADICIONAL A LO REQUERIDO				
		0%	20%	50%	70%	80%	100%				
1. Se desempeña con apego a los valores éticos del servicio público, y a los principios rectores de la función electoral, mostrando confiabilidad, integridad, justicia, honestidad, autonomía, libertad, igualdad, equidad, tolerancia, superación y respeto.											
	Aplica los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/igualdad/ equidad/ tolerancia/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia.	No ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ tolerancia/ equidad/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia.	Ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ equidad/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ equidad/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ equidad/ tolerancia/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ equidad/ tolerancia/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha aplicado los valores éticos y principios que rigen la función electoral, que corresponden a confiabilidad/integridad/justicia/non estidad/autonomía/libertad/ igualdad/ equidad/ tolerancia/ superación/ respeto, en el ámbito de su competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	25	Cuenta con cualidades y aptitudes que promueve el órgano electoral y actúa apegados a ellos.	Formatos y cuestionarios de evaluación del desempeño como integrantes del equipo y de cada taller o curso que imparte.	25
1.1											
1. Aplica la normativa del servicio público, realizando sus funciones y atribuciones en el marco de sus derechos y obligaciones.											
	No ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas y tampoco por iniciativa propia.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.		7.5	Su desempeño siempre es apegado a la normatividad vigente del órgano electoral y del servicio público.	Formatos y cuestionarios de evaluación del desempeño como integrantes del equipo y de cada taller o curso que imparte.	7.5
2.1	Realiza sus actividades aplicando la normativa del servicio público, en el ámbito de su competencia.										
	No ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha identificado sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.		2.5	Cuenta con capacitaciones permanentes de parte del instituto, así como con el conocimiento por interés personal, del Manual de Equidad de Género vigente del instituto además de conocer la ley vigente de servidor público.	Listas de asistencia de los talleres y cursos impartidos por el instituto, así como con los análisis pertinentes de las atribuciones del cargo.	2.5
2.2	Identifica sus derechos y obligaciones como servidor público en el marco de sus atribuciones.										
							x				
. Cumple la normativa de la función electoral, observando que sus acciones se realicen con apego a la misma.											
							x				

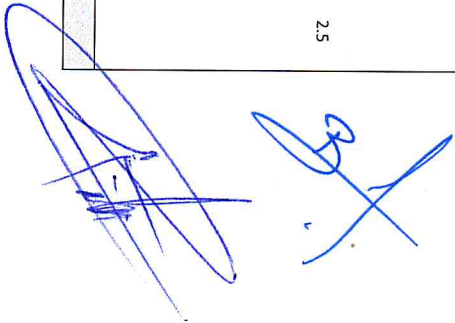
3.1	Realiza sus actividades aplicando la normativa de la función electoral, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa de la función electoral, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa de la función electoral, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa de la función electoral, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa de la función electoral, en el ámbito de su competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	7.5	Permanentemente implementa y desarrolla proyectos en los que aplica la normatividad vigente electoral.	Comisiones de supervisión, informes, acuerdos y actas.	7.5
-----	--	---	---	---	---	-----	--	--	-----

4. Reconoce los derechos humanos respetándolos en el quehacer cotidiano propio y de terceros.									
4.1	Realiza sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en el ámbito de su competencia, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades aplicando la normativa en derechos humanos, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	7.5	Continuamente recibe capacitaciones y se actualiza en la normatividad vigente en la materia.	7.5

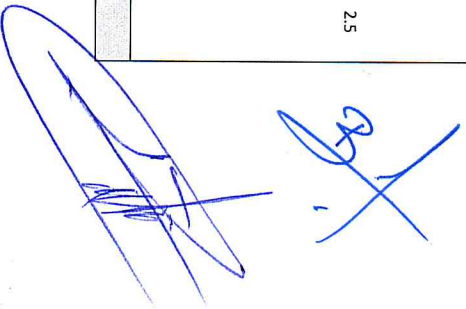
5. Orienta a terceros respecto de los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida									
5.1	Explica a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	No ha explicado a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	Ha explicado a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha explicado a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha explicado a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha explicado a terceros los mecanismos y vías institucionales que previenen el incumplimiento de obligaciones de acuerdo con la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Cuenta con experiencia y conocimientos firmes sobre la normatividad del órgano electoral, además de contar con habilidades para la instrumentación de mecanismos que se implementan en caso de incumplimiento de la norma.	2.5
5. Promueve el cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo									



6.1	Realiza acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha realizado acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado acciones que promueven cumplimiento de los valores éticos del servicio público contenidos en la normativa electoral, observando su aplicación en su entorno operativo, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Permanentemente implementa actividades en las que promueve y transmite el conocimiento de los valores y principios que promueve el instituto, así como el desarrollo y aplicación de instrumento de supervisión de sus tareas con respecto a esta temática.	Manuales de capacitación, presentaciones, listas de asistencia, formatos y cuestionarios de evaluación y seguimiento de actividades realizadas.	2.5
7. Promueve la utilización de los mecanismos y el recurrir a las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida										
7.1	Realiza acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia.	No ha realizado acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha realizado acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado acciones para la utilización de los mecanismos de consecuencia y/o sanciones del incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en su ámbito de competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Cuenta con los conocimientos para implementar dichos mecanismos, debido a las capacitaciones recibidas y actualización por interés personal de la normatividad vigente	Constancias Acuerdos, oficios, informes y actas.	2.5
7.2	Realiza acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en el ámbito de su competencia.	No ha realizado acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, ni ha considerado la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha realizado acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado acciones que promueven la utilización de las vías institucionales que sancionan el incumplimiento de obligaciones, considerando la normativa establecida, en el ámbito de su competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Realiza análisis nacional y por estados, de la normatividad vigente en cuanto atribuciones y obligaciones de la coordinación de educación cívica, así como de nuevos proyectos que se solicitan por las autoridades de diversos temas electorales.	Formatos de análisis nacionales y por OPs, reglamentos, lineamientos, manuales, presentaciones, acuerdos, actas y oficios.	2.5
3. Implementa programas institucionales en materia de derechos humanos, ejecutando las acciones de acuerdo a lo previsto										



8.1	Realiza acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	No ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	Ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en ninguna de las ocasiones solicitadas, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado acciones en materia de derechos humanos acordes con lo establecido en los programas institucionales, en el ámbito de su competencia, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Cursos y talleres de capacitación de forma continua, como parte de los proyectos que le corresponde operar.	Listas de asistencia, cuestionarios de evaluación y seguimiento.	2.5
3.2	Promueve acciones y/o estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, en el ámbito de su competencia.	No ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha promovido acciones y estrategias institucionales de sensibilización y aplicación de los instrumentos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	25	De manera cotidiana implementa y opera proyectos de educación cívica que son parte de la estrategia estatal.	Formatos de planeación y operación, así como informes trimestrales y anuales de actividades desarrolladas.	25
3.3	Colabora en la aplicación de la estrategia y/o programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos.	No ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, en ninguna de las ocasiones solicitadas	Ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha colaborado en la aplicación de la estrategia y programas institucionales establecidos en materia de derechos humanos, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Con excelente actitud y disponibilidad, colabora y trabaja en equipo y con su coordinadora de educación cívica del spen.	Informes de trabajo y cuestionarios de evaluación.	2.5
. Reconoce la responsabilidad de su actuación en el marco ético y normativo, identificando resultados y consecuencias que tienen hacia la sociedad											



9.1	Realiza sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en el ámbito de su responsabilidad, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	Ha realizado sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en el ámbito de su responsabilidad, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha realizado sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en el ámbito de su responsabilidad, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha realizado sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en el ámbito de su responsabilidad, la mayoría de las veces lo realiza correctamente y cumple con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en el ámbito de su responsabilidad, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha realizado sus actividades/funciones en apego con lo establecido en el marco ético y normativo, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	7.5	Siempre apegado a la normatividad institucional	Oficios, Acuerdo y actas.	7.5
9.2	Reconoce el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional.	No ha reconocido el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional, en ninguna de las ocasiones solicitadas.	Ha reconocido el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional, la mayoría de las veces realiza lo solicitado de manera parcial, requiere orientación y reforzamiento, presenta errores en aspectos clave.	Ha reconocido el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional, la mitad de las veces lo realizado presenta errores, debe mejorarse.	Ha reconocido el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional, la totalidad de las veces lo realizado es correcto, consistente con lo solicitado.	Ha reconocido el impacto de sus acciones/funciones de sus compañeros de trabajo y colaboradores en el desempeño institucional, en al menos una ocasión, ha superado la expectativa de lo solicitado sin necesidad de supervisión.	2.5	Claramente reconoce, debido a la experiencia, así como al conocimiento, incluye apoyo en el fortalecimiento de sus compañeros de equipo.	Actas de reuniones de trabajo, formato de evaluación del desempeño.	2.5
(*) Cada reactivo tiene un valor diferenciado en relación con los demás y en conjunto, reflejan el cumplimiento de la competencia.							100			100

MEJORES PRÁCTICAS OBSERVADAS:	Institucional, responsable, ideas nuevas y frescas, disponibilidad e iniciativa.									
ÁREAS DE OPORTUNIDAD:	Capacitación permanente en materia electoral, sensibilización en desarrollo personal.									
COMENTARIO(S) FINAL(ES):	Es un excelente elemento para el equipo de trabajo, entusiasta y motivador del equipo.									

FIRMA DEL EVALUADOR (A)

FIRMA DEL EVALUADO (A)