

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SINALOA

Fecha de impresión del acuse: 03/septiembre/2018

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

N° de folio: 01120218

Fecha y hora de presentación: 03/septiembre/2018a las13:12horas

Nombre del solicitante: gael vertanza cordero

Nombre del representante:

Sujeto Obligado: OA00300-Instituto Electoral del Estado de Sinaloa

Tipo de Solicitud: Información Pública

Información solicitada:

En nuestro derecho como ciudadanos, solicitamos respuestas certeras, claras y no evasivas de parte del Instituto Electoral del Estado de Sinaloa (IEES).

Por lo que se requieren los siguientes datos de origen público:

- 1.Presupuesto de Egresos Aprobado 2018 mes a mes por cuenta y subcuenta.
- 2.¿Cuántos proyectos o programas están considerados en el Presupuesto de Egresos Aprobado 2018?
- 3.Presupuesto de Egresos Aprobado 2018 de cada uno de los Proyectos o Programas considerados, mes a mes por cuenta y subcuenta.
- 4.Relacione las actividades de cada uno de los Proyectos o Programas considerados en el Presupuesto de Egresos Aprobado 2018, mes a mes.
- 5.Plantilla de personal considerada en el Presupuesto de Egresos 2018, mencionando Nombre del Puesto, Departamento o Área a la que estará asignado, Numero de lugares o plazas, Sueldo o percepción mensual, Tipo de Contratación, Contará con Seguridad Social, El puesto ya existe o es nueva creación, Actividades o funciones que realizará y la Vigencia o periodo de contratación.
- 6.Gasto o egreso ejercido en este año fiscal, mes a mes por cuenta y subcuenta. De enero a agosto 2018.
- 7.¿Cuántos y cuáles proyectos o programas se han llevado a cabo de los que están considerados en el Presupuesto de Egresos Aprobado 2018?
- 8.¿Cuántos y cuáles proyectos o programas NO se han llevado a cabo de los que están considerados en el Presupuesto de Egresos Aprobado 2018 y por qué?

9.¿Qué hace el IEES con el recurso otorgado para un proyecto o programa que no se llevó a cabo?

10.Plantilla de personal ocupacional en lo que va de este ejercicio 2018 (enero a agosto 2018), mencionando Nombre del Puesto, Departamento o Área a la que está asignado, Numero de lugares o plazas, Sueldo o percepción mensual, Tipo de Contratación, Cuenta con Seguridad Social, El puesto ya existía o es nueva creación, Actividades o funciones que realiza y la Vigencia o periodo de contratación.

11.Relacione el presupuesto, gasto ejercido y si hubo pérdida (deuda o similar) o superávit, mes a mes en cada proyecto o programa de este ejercicio 2018, de enero a agosto de 2018.

12.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES de enero a agosto de 2018, que tiene considerado llevar a cabo con ese recurso?

13.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se adquirirán nuevos vehículos?

14.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se adquirirán nuevos equipos y sistemas de cómputo?

15.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se realizarán remodelaciones a las instalaciones en donde se encuentran las oficinas del IEES?

16.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se otorgarán bonos o gratificaciones a los funcionarios y servidores públicos?

17.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se regresará a la Secretaria de Administración y Finanzas o Gobierno del Estado?

18.¿En caso de existir saldo a favor o superávit en las finanzas públicas del IEES se solicitará sea considerado para operarlo en el ejercicio 2019 y a la vez sea disminuido de lo solicitado en el Anteproyecto de Presupuesto 2019?

Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información solicitada:

Nacionalidad:

Año de Nacimiento:

Medio para recibir la información o notificaciones :

Correo electrónico (Medio Notificaciones):

¿Forma parte de un pueblo indígena? :

Entidad :

Municipio o Localidad :

Medidas de Accesibilidad (Lengua Indígena):

Formato accesible (y/o preferencia de accesibilidad) :

Solicitud de medidas de accesibilidad al acudir a la unidad de transparencia :

Documentación anexa:

Fecha de inicio de trámite.

Para efectos del cómputo del plazo que establece el artículo 136 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, su solicitud de información, será atendida a partir del día **04/septiembre/2018**

Las solicitudes recibidas después de las 15:00 horas de un día hábil o en cualquier hora de un día inhábil, se tendrán por recibidas el día hábil siguiente.

Plazos de respuesta y posibles notificaciones a su solicitud.

TIPO	PLAZO	FECHA
Respuesta a su solicitud:	<u>10 días hábiles</u>	<u>17/09/2018</u>
Requerimiento de aclarar la solicitud:	<u>3 días hábiles</u>	<u>06/09/2018</u>
Respuesta si se requiere prórroga:	<u>15 días hábiles</u>	<u>24/09/2018</u>

Observaciones.

Las notificaciones y resoluciones que se generen en atención a su solicitud, se pondrán a su disposición a través del presente sistema de solicitudes de información, en los plazos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, salvo que se señale un medio distinto para tal efecto.

Como usuario, se obliga a consultar el sistema antes mencionado para dar seguimiento a su solicitud.

El seguimiento podrá realizarlo mediante el número de folio que se indica en el presente acuse, en la página de internet con la siguiente dirección electrónica: www.infomexsinaloa.org.mx

De observar alguna falla técnica del sistema electrónico, que no le permita consultar sus notificaciones o resoluciones, deberá informarlo en forma inmediata a la Unidad de Transparencia del sujeto obligado al que está dirigida su solicitud, o bien, directamente a la CEAIP a través de los teléfonos Lada sin costo 01 800 830-4855 o desde la ciudad de Culiacán al (667)758-6820, extensiones 108 y 123, o a la dirección de correo electrónico ceaip@ceaipsinaloa.org.mx

Los plazos fijados en el presente acuse, están supeditados a posibles cambios, por modificación del calendario oficial, por casos fortuitos o de causa justificada. Las modificaciones se harán oficiales por el medio correspondiente.

En caso de recibir una notificación, por medio de la cual se le requiera de más datos para tramitar su solicitud, deberá atender lo solicitado en los plazos que le sean fijados; en caso contrario, su solicitud se tendrá por no presentada, en los términos del artículo 132 párrafos segundo y tercero, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

De manera excepcional, el plazo de respuesta de 10 días hábiles podrá ampliarse hasta por 5 días hábiles más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia del sujeto obligado al que dirigió su solicitud, mediante la emisión de una resolución que deberá notificársele, antes de su vencimiento.

De existir una inconformidad en contra de la respuesta que dicte el sujeto obligado en la atención de su solicitud, esta podrá ser impugnada vía recurso de revisión, dentro de los siguientes 15 (quince) días hábiles al que se recibió la respuesta, en los términos del artículo 170 y demás aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa. Asimismo, cuando el sujeto obligado no entregue la respuesta a la solicitud dentro de los plazos previstos en la ley, la solicitud se entenderá negada, pudiendo ser impugnada dicha negativa en la forma y términos que al efecto fueron señalados con antelación, a partir del día hábil siguiente al que debió responder el sujeto obligado.

Para poder interponer un recurso de revisión en contra de la respuesta que al efecto haya dictado el sujeto obligado a su solicitud, de manera temporal, si usted creó un usuario en la Plataforma Nacional de Transparencia para ingresar esta solicitud, y no cuenta con usuario en el Sistema Infomex Sinaloa, deberá contactar a CEAIP a través de los teléfonos Lada sin costo 01 800 830-4855 o desde la ciudad de Culiacán al (667)758-6820, extensiones 108 y 123, para que se le proporcione la asesoría necesaria con el propósito de promover el medio de impugnación correspondiente.