



**INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LAS Y LOS
SUPERVISORES ELECTORALES Y CAPACITADORES ASISTENTES
ELECTORALES LOCALES EN MATERIA DE ASISTENCIA ELECTORAL
DURANTE EL PROCESO ELECTORAL CONCURRENTES 2023-2024**

ÍNDICE

I. INTRODUCCIÓN.....	3
II. PARTICIPACIÓN EN EL CONTEO Y SELLADO DE BOLETAS, PREPARACIÓN E INTEGRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL.....	5
III. ENTREGA DE PAQUETES A PRESIDENCIAS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.....	6
IV. PARTICIPACIÓN EN LA ATENCIÓN DE CASILLAS EN EL DÍA DE LA JORNADA ELECTORAL	6
V. PARTICIPACIÓN EN LA RECOLECCIÓN DE PAQUETES Y PREP CASILLA EL DÍA DE LA JORNADA ELECTORAL	6
VI. PARTICIPACIÓN EN EL RECUENTO DE PAQUETES ELECTORALES.....	7
VII. INCIDENTES PRESENTADOS EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	7

I. INTRODUCCIÓN

En el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, el Instituto Electoral del Estado de Sinaloa, a través de sus órganos desconcentrados, tuvo a su cargo el procedimiento para el reclutamiento, selección y contratación de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, mismos que fueron contratados para el periodo comprendido del 01 de mayo de 2024 al 15 de junio de 2024.

El procedimiento implementado para el reclutamiento, selección y contratación, se realizó de conformidad con lo que establecen los artículos 5, párrafo 1, incisos b) y ee) y 114 del Reglamento de Elecciones, así como la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral 2023-2024, específicamente del Lineamiento para el reclutamiento, selección y contratación de Supervisores/as Electorales Locales y Capacitadores/as Asistentes Electorales Locales que dota de herramientas procedimentales y operativas a los Organismos Públicos Locales para la incorporación de la ciudadanía como figuras locales en el marco de ejecución de las actividades de asistencia electoral en los comicios locales del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.

En la ejecución de este procedimiento, los Consejos Distritales y Municipales Electorales emitieron sus respectivas convocatorias, especificando las etapas del procedimiento de selección, el perfil requerido, competencias, descripción de las actividades a desempeñar, entre otra información, logrando contratar a nivel global la cantidad de 1,333 personas: 877 mujeres y 456 hombres.

Una vez que las personas aspirantes acreditaron cada una de las actividades de la etapa de selección, así como la evaluación integral a partir de toda la información obtenida en éstas, se contrató por cada Consejo Distrital y Municipal Electoral a una determinada cantidad de personas Capacitadoras Asistentes Electorales Locales y una persona Supervisora Electoral Local por cada órgano electoral, a excepción de los consejos municipales de Ahome, Culiacán, Guasave, Mazatlán y Navolato, ya que el procedimiento de reclutamiento para estos municipios lo desarrolló uno de los consejos distritales con cabecera en el municipio, como se muestra en la siguiente tabla:

CONTRATACIONES POR CONSEJO ELECTORAL

Consejos Distritales y Municipales	CAEL	SEL	TOTAL
1 Choix, El Fuerte y Juan José Ríos	46	1	47
2 Ahome	49	1	50
3 Ahome y Juan José Ríos	49	1	50
4 Ahome y Juan José Ríos	33	1	34
5 Ahome	47	2	49
6 Badiraguato, Mocorito, Sinaloa y Juan José Ríos	29	1	30
7 Guasave, Juan José Ríos	48	1	49
8 Guasave	65	2	67
9 Angostura, Salvador Alvarado y Navolato	43	1	44
10 Navolato	60	2	62
11 Culiacán	43	1	44
12 Culiacán	31	1	32
13 Culiacán	75	1	76
14 Culiacán	79	2	81
15 Culiacán	35	1	36
16 Culiacán	31	1	32
17 Culiacán	41	1	42
18 Culiacán, Eldorado	47	1	48
19 Cosalá, Culiacán, Elota y San Ignacio	30	1	31
20 Mazatlán	43	1	44
21 Mazatlán	61	2	63
22 Mazatlán	54	1	55
23 Mazatlán	40	1	41
24 Concordia, Escuinapa y Rosario	25	1	26
Municipal Choix	24	1	25
Municipal Juan José Ríos	17	1	18
Municipal Sinaloa	48	1	49
Municipal Badiraguato	17	1	18
Municipal Angostura	28	1	29
Municipal San Ignacio	12	1	13
Municipal Cosalá	10	1	11
Municipal Concordia	14	1	15
Municipal Escuinapa	21	1	22
Total	1295	38	1333
Nota: Donde hay 2 SEL, uno corresponde al CME de ese municipio.			

Cabe precisar que el procedimiento referido estuvo a cargo de los 24 Consejos Distritales y 9 de los 14 Consejos Municipales, especificando que a los Consejos Municipales de Ahome, Guasave, Navolato, Culiacán y Mazatlán les fue asignada una persona Supervisora Electoral Local que fue contratada por alguno de los consejos distritales con cabecera en dichos municipios. No obstante, una parte de las figuras seleccionadas en algunos distritos, apoyaron de manera decisiva diversas actividades desarrolladas por los cinco Consejos Municipales más grandes en la entidad, siendo éstos los Municipales de Ahome, Culiacán, Guasave, Mazatlán y Navolato, entre ellos, los trabajos relativos a los de recuentos, de conformidad con los procedimientos establecidos tanto en el Reglamento de Elecciones, así como en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024.

Conforme a lo anterior, el presente informe tiene como finalidad dar cuenta de las actividades desarrolladas por las y los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales en materia de asistencia electoral durante el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024 de acuerdo a los indicadores previstos en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024.

II. PARTICIPACIÓN EN EL CONTEO Y SELLADO DE BOLETAS, PREPARACIÓN E INTEGRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL.

Las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales contratados en cada uno de los 24 Consejos Distritales participaron de manera eficiente en los trabajos de conteo, sellado y agrupamiento de las boletas electorales conforme a lo establecido en los artículos 167, numeral 3 y 178, del Reglamento de Elecciones y los Criterios para el desarrollo de la actividad de conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales, previsto en el Anexo 5 del mismo Reglamento de Elecciones.

El número de Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales adscritos en cada consejo distrital, permitió elaborar la programación de turnos de trabajo para realizar el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales, considerando la hora programada de llegada de boletas electorales a la sede distrital, el número de mesas de trabajo que podría operar en el espacio disponible para ello y el tiempo total que llevaría dicho proceso, sobre todo, en aquellos consejos distritales con funciones de consejo municipal que, además de procesar las boletas de la elección de Diputaciones Locales, también lo hacen con las de la elección de Ayuntamiento.

Además de lo anterior, también colaboraron en los trabajos de preparación e integración de la documentación y material electoral de las elecciones locales para cada una de las casillas que se instalarían el 02 de junio de 2024, asimismo, coadyuvaron en la elaboración del programa de entrega de la documentación y material, dado que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 269, numeral 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, dichos insumos electorales se entregarían a cada presidencia de mesa directiva de casilla, dentro de los cinco días previos al anterior de la elección.

La totalidad de estas actividades, se realizaron de manera satisfactoria por parte de las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales.

III. ENTREGA DE PAQUETES A PRESIDENCIAS DE MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 183, numeral 2, del Reglamento de Elecciones, las y los Capacitadores Asistentes Electorales Locales, en coordinación con sus homólogos del Instituto Nacional Electoral, entregaron en tiempo y forma la documentación y material electoral de las elecciones locales a las Presidencias de las Mesas Directivas de Casilla, recabando de esta manera los recibos correspondientes en los que se hace constar su entrega. Resaltando que, en el desarrollo de esta actividad, no se presentó incidente o problema, por lo que, el desempeño en general fue sobresaliente y la documentación y material electoral fueron entregados en su totalidad.

IV. PARTICIPACIÓN EN LA ATENCIÓN DE CASILLAS EN EL DÍA DE LA JORNADA ELECTORAL

Durante la jornada electoral del 02 de junio de 2024, las y los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales cumplieron con las actividades de asistencia electoral y la operación de los mecanismos de recolección correspondientes.

Las incidencias presentadas en las casillas que, por lo general, correspondían a cuestiones de tipo circunstancial o de incidentes menores, fueron informadas de manera oportuna y permanente a los órganos competentes del Instituto Nacional Electoral y al órgano electoral local sobre el desarrollo de la jornada electoral. Esto es, fueron debidamente atendidas y subsanadas en el marco de sus atribuciones, por lo que, se puede decir que el desempeño en la atención de las casillas que les correspondió fue satisfactorio. No se tiene registro o reporte alguno de que dichas figuras hayan tenido un desempeño irregular o deficiente.

V. PARTICIPACIÓN EN LA RECOLECCIÓN DE PAQUETES Y PREP CASILLA EL DÍA DE LA JORNADA ELECTORAL

El día de la jornada electoral, los paquetes electorales con la documentación de cada una de las elecciones fueron integrados en cada casilla electoral por las y los integrantes de las Mesas Directivas de Casilla con el apoyo de las y los Capacitadores Asistentes Electorales Locales, quienes participaron activamente en los mecanismos de recolección de paquetes y en las mesas receptoras de paquetes en los Consejos Distritales y Municipales.

En cuanto al PREP casilla, participaron 220 personas Capacitadoras Asistentes Electorales Locales, las cuales enviaron las imágenes de las actas de escrutinio a través de los dispositivos móviles destinados para ello, sin descuidar otras actividades propias de la jornada electoral y del traslado de paquetes a los órganos electorales locales competentes.

VI. PARTICIPACIÓN EN EL RECuento DE PAQUETES ELECTORALES

El día martes posterior a la jornada electoral en la reunión de trabajo y en la sesión extraordinaria previstas en los numerales 2.3 y 2.4, de los Lineamientos para el Desarrollo de la Sesión Especial de Cómputo para el Proceso Electoral Local 2023-2024, se aprobaron los acuerdos mediante los cuales se designó al personal que participaría en los puntos de recuento. En ese sentido, se tomó en consideración a las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales para que apoyaran en el recuento de votos, participando como integrantes de los puntos de recuento en diversas actividades y funciones como: auxiliar de recuento, auxiliar de traslado, auxiliar de documentación, entre otras. Se formaron un grupo de trabajo con los puntos de recuento necesarios, en diferentes horarios de acuerdo con la cantidad de paquetes que se fueron a recuento en los 24 Consejos Distritales y 14 Consejos Municipales, a fin de cumplir en tiempo y forma con lo establecido en la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Sinaloa, el Reglamento de Elecciones, así como con los Lineamientos de cómputos.

En los trabajos realizados por estas figuras, se observó que cada una de ellas trabajó con gran profesionalismo y compromiso para contribuir a la democracia y dar certeza a las elecciones. En este rubro tuvieron participación todas las personas Supervisoras Electorales Locales y Capacitadoras Asistentes Electorales Locales, mostrando así gran disposición para los trabajos encomendados, esto derivado de las largas jornadas de trabajo y, en algunos casos, donde se presentaron recuentos totales.

VII. INCIDENTES PRESENTADOS EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

En todas y cada una de las actividades realizadas por las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales podemos concluir que se obtuvo un gran porcentaje de participación, demostrando el compromiso en cada parte del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, y un nulo porcentaje de figuras que por una u otra razón no tuvieron la disponibilidad para dichas actividades.

Sin duda, son y serán figuras esenciales para la democracia, forman parte importante del trabajo que se realiza con la ciudadanía, demostraron su compromiso democrático a pesar extensas jornadas de trabajo.

Con base en lo anterior, se concluye que la participación de las y los Supervisores y Capacitadores Asistentes Electorales Locales fue exitosa y su desempeño sobresaliente, por lo que, las áreas de oportunidad que se identificaron se relacionan con lo siguiente:

- Homologar en su totalidad el área de responsabilidad local con la federal a fin de garantizar una eficiente operación sobre la base de la estructura de CAE y CAEL

espejos: es decir, evitar que un área de responsabilidad comparta dos o más distritos locales, pues en el actual proceso electoral 12 Ares (0.92% del total) quedaron en ese supuesto, lo que, ciertamente, representa un porcentaje de casos mucho menor que en procesos electorales concurrentes anteriores, lo cual fue un avance notable.

- Procurar conocer con anticipación el número de Capacitadores Asistentes Electorales distribuidos por distrito local y municipio, a fin de facilitar la planeación del proceso de reclutamiento de Capacitadores Asistentes Electorales Locales cuando se tiene como objetivo conseguir una estructura espejo.
- La producción de un reporte que permita ubicar con anticipación las ARES asociadas al mecanismo de recolección que le corresponde, a fin de facilitar los procesos de planeación logística y capacitación.
- Ensayar la homologación por entidad y no solo por distrito de los costos de los operativos de entrega de paquetes a presidencias de casillas y mecanismos de recolección.